

Informationen nach Art. 13 und 14 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) für die Mobilitätsumfrage an der Universität Freiburg

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist der Universität Freiburg ein wesentliches Anliegen und wir möchten, dass Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bestmöglich informiert sind.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten (im Folgenden „Daten“) gemäß den gesetzlichen Vorgaben und gestalten dies in transparenter Weise. Mit den folgenden Datenschutzinformationen erläutern wir Ihnen, welche Daten im Zusammenhang mit der Mobilitätsumfrage verarbeitet werden, zu welchen Zwecken und auf welcher Rechtsgrundlage dies erfolgt. Zudem erhalten Sie Auskunft über Ansprechpartner sowie Ihre Rechte.

| | |
|--|---|
| <p>Verantwortlicher im datenschutzrechtlichen Sinne</p> <p>Albert-Ludwigs-Universität Freiburg Friedrichstraße 39, 79098 Freiburg 0761/203-0 datenschutz@uni-freiburg.de https://www.uni-freiburg.de</p> | <p>Datenschutzbeauftragter</p> <p>Albert-Ludwigs-Universität Freiburg Der Datenschutzbeauftragte Friedrichstraße 39, 79098 Freiburg datenschutzbeauftragter@uni-freiburg.de</p> |
| <p>Zuständige interne Stelle</p> <p>Stabsstelle Sicherheit, Umwelt und Nachhaltigkeit (SUN) Albertstr. 23c, 79104 Freiburg Telefon: 0761 / 203-7980 Fax: 0761 / 203-7969 kontakt@umweltschutz.uni-freiburg.de</p> | |
| <p>Zweck der Datenverarbeitung</p> <p>Die Stabsstelle SUN und Nachhaltigkeit führt eine Mobilitätsumfrage unter den Beschäftigten der Universität durch. Das Ziel der Umfrage ist es, das Mobilitätsverhalten auf dem Weg zur Arbeit zu ermitteln. Aus den Ergebnissen der Auswertungen sollen zielgerichtete Maßnahmen zu nachhaltigerem Mobilitätsverhalten entwickelt werden. Das Ergebnis der Umfrage wird in Form von Diagrammen zu CO₂-Emissionen im Nachhaltigkeitsbericht der Universität veröffentlicht. Während der gesamten Befragung wird die Anonymität der Teilnehmenden</p> | |

soweit wie möglich gewährleistet und eine Rückverfolgung persönlicher Daten und Identifikation einzelner Personen erfolgt nicht. Die Teilnehmenden können jederzeit und ohne Angabe von Gründen die Einwilligung zur Teilnahme an dieser Studie widerrufen, ohne dass daraus Nachteile entstehen.

In Zusammenhang mit der Umfrage können die Teilnehmenden freiwillig an einem Gewinnspiel teilnehmen.

Kategorien von Daten und

Es werden folgende Daten der an der Umfrage teilnehmenden Beschäftigten verarbeitet:

- Geschlecht
- Berufsguppe
- Behinderung / chronische Krankheit
- Alter (Spanne)
- Entgeltgruppe
- E-Mailadresse

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

- Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 lit. b, Art. 88 DSGVO i.V.m. § 15 Abs. 1 LDSG i.V.m. §§ 83 ff. LBG (Tarifbeschäftigte)
- Art. 6 Abs. 1 Unterabsatz 1 lit. e, Abs. 3, Art. 88 DS-GVO i.V.m. §§ 83 ff. LBG (Beamte)

Datensicherheit

Die Durchführung der Umfrage erfolgt über eine Intranet-Anwendung über das System Intrexx, das von der der Universität auf Servern im Rechenzentrum betrieben wird.

Speicherdauer oder Kriterien für die Festlegung der Dauer

Die Mobilitätsumfrage ist nach Auswertung der Umfrageergebnisse beendet. Die personenbezogenen Daten im System (Antworten/Benutzer-ID/Verknüpfung) werden spätestens 14 Tage nach Beendigung der Umfrage gelöscht. Im Zusammenhang mit dem Gewinnspiel erhobene personenbezogene Daten der Teilnehmenden (E-Mail-Adressen, Name) werden spätestens 14 Tage nach der Auslosung und der Aushändigung der Gewinne gelöscht. Falls erforderlich, werden von den Gewinner:innen weitere personenbezogene Daten erhoben und für Zwecke der Aufgabenerfüllung der Haushaltsabteilung verarbeitet. Ausgenommen von der Löschung nach 14 Tagen sind die personenbezogenen Daten der Gewinner:innen, die im erforderlichen Umfang vom Finanzdezernat der Universität aus gesetzlichen Gründen zehn Jahre aufbewahrt werden.

Falls Namen/Fotos von den Gewinner:innen angefertigt und in Zusammenhang mit der Umfrage veröffentlicht werden sollen, werden separate Einwilligungen eingeholt.

Die Verknüpfung der Umfragedaten mit der Benutzer-ID wird zusätzlich vor Export der Umfragedaten gelöscht.

Empfängerkategorien

Interne Empfänger sind diejenigen Beschäftigten der Universität, die Daten für ihre Tätigkeit im Rahmen der Aufgabenerfüllung benötigen. Vorliegend sind Beschäftigte im Dezernat 1 (Intrexx), SUN2, Dezernat 2 (Haushalt).

Ihre Rechte als betroffene Person

1. Sie haben das Recht, von der Universität Freiburg Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten und/oder unrichtig gespeicherte Daten berichtigen zu lassen.
2. Sie haben darüber hinaus das Recht auf Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung.
3. Außerdem haben Sie in dem Fall, in dem Sie uns eine Einwilligung gegeben haben, das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen, wobei die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt wird. Sie können Ihre Einwilligung auch für die Verarbeitung einzelner Daten widerrufen. In dem Fall, in dem Sie Ihre Einwilligung nicht erteilen oder widerrufen entstehen Ihnen keine Nachteile.
4. Sie haben das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen Rechtsvorschriften verstößt. Eine solche Aufsichtsbehörde ist beispielsweise der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Königstraße 10a, 70173 Stuttgart, E-Mail poststelle@lfdi.bwl.de (<https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/>).
5. Falls Sie Betroffenenrechte gegenüber der Albert-Ludwigs-Universität Freiburg geltend machen möchten, wenden Sie sich bitte an datenschutz@uni-freiburg.de.

Informationen über den Widerspruch nach Art. 21 Abs. 1 DSGVO

Sie haben das Recht, aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, jederzeit gegen die Verarbeitung Sie betreffender Daten, die aufgrund von Art. 6 Abs. 1 lit. e/f DSGVO erfolgt, Widerspruch einzulegen.